

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 41

АСТÆУККАГ ИУМÆЙАГАХУЫРАДОН МУНИЦИПАЛОН БЮДЖЕТОН КУЫСТУАД
41-ÆМ АСТÆУККАГ ИУМÆЙАГАХУЫРАДОН СКЪОЛА

ПРИКАЗ

от 01.04.2024 г.

№ 25

г. Владикавказ

**О порядке предоставления разрешения на прием детей
в школу на обучение по образовательным программам
начального общего образования**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Управления образования АМС г.Владикавказа «О закреплении территорий за общеобразовательными учреждениями г.Владикавказа и организации приема граждан в 2024 году» и в целях соблюдения конституционных прав граждан на получение общедоступного бесплатного общего образования п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Сроки приема заявлений на обучение в первый класс:

- для детей, проживающих на закрепленной за школой территории, а также имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный прием начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года;
- для детей, не проживающих на закрепленной за школой территории, прием начинается 6 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- границы территории МБОУ СОШ №41 по приему граждан на обучение по ОП НОО,ООО,СОО. (Приложение1).

1.2. Состав комиссии МБОУ СОШ №41 по приему в первый класс. (Приложение 2).

1.3. График работы комиссии:

Понедельник-пятница – с 14:00 до 16:00 часов

1.4. Состав конфликтной комиссии МБОУ СОШ №41 при приеме в первый класс (Приложение 3).

1.5. Форма заявления родителей (законных представителей) для зачисления детей в первый класс (Приложение 4).

2. Обучение детей в начальной школе начинать с момента достижения ребенком 6,5 лет (6лет 6мес.) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее 8 лет. При поступлении в более позднем или раннем возрасте требуется разрешение Управления образования АМС г.Владикавказа.

3. Детей с ОВЗ принимать на обучение по адаптированным образовательным программам и только с согласия родителей (законных представителей) и на основании ПМПК.

4. Рудоманенко Л.В., учителю информатики, разместить информацию о начале приема детей в первый класс на официальном сайте школы .

5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Э.К.Цебоева

СХЕМА
Закрепленной территории г. Владикавказа за МБОУ СОШ №41

41	ул. А.Кесаева	18-40 (четная)
41	ул. Владикавказская	33,35,37, 37/1, 41, 41/1,2, 43, 43/1,2, 45/1, 47, 47/1,2,3, 49, 51, 51/1
41	ул. Дзусова	15, 15/1,17, 17/1, 19, 19/1, 21, 23, 25, 25/1,3, 28/3, 27, 29, 31
41	ул. Весенняя	30, 32, 32/1, 32/2, 34, 34/1, 36, 36а,38, 40

Перечень документов в 1 класс :

- Свидетельство о рождении ребенка (оригинал и ксерокс) ;
- Паспорт одного из родителей или законного представителя ребенка (оригинал и ксерокс);
- Справка о регистрации ребенка (оригинал и ксерокс);
- СНИЛС ребенка (оригинал и ксерокс)
- Мед.полис(оригинал и ксерокс);
- Медицинская карта из детского сада;
- 4 фотографии 3х4;
- 2 папки с файлами;
- Заявление родителя.

Документы принимаются с 14.00 до 16.00 в приемной
(с понедельника по пятницу).

Состав комиссии МБОУ СОШ №41

по приему в первый класс в 2024г.

Председатель комиссии – Цебоева Эмма Казбековна, директор школы;

Члены комиссии: Манукова Марина Робертовна, зам. директора по УВР;

Магкеева Анжела Казбековна, зам. директора по ВР;

Петросянц Людмила Николаевна , учитель нач.классов;

Алборова Элла Михайловна , делопроизводитель.

Состав конфликтной комиссии МБОУ СОШ №41

при приеме в первый класс в 2024г.

Председатель комиссии: Габараевой Э.З., учитель биологии;

Члены комиссии: Цебоевой Э.К.- директора школы ;
Гаглошвили Э.Г. –зам.диретора по УВР;
Мануковой М.Р. – зам.директора по УВР ;
Судневой Т.Ю. – зам.директора по ЕВР ;
Габараевой Э.З. – председателя ПК школы ;
Бираговой А.Д. - педагога-психолога .

Регистрация заявления № _____
« ____ » _____ 20__ год

Директору
МБОУ СОШ №41
Э.К.Цебоевой

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Номер телефон _____
родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в _____ класс МБОУ СОШ №41 моего ребенка

(ФИО и дата рождения ребенка, адрес места жительства /место пребывания ребенка)

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)

Отец:

Мать:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес места жительства _____

Контактные телефоны _____

Адрес электронной почты _____

Наличие права первоочередного или преимущественного приема

Имеется ли потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе или в создании специальных условий для обучения _____ (да/нет). Если имеется, то даю согласие на обучение по АОП

(подпись)

(Ф.И.О.)

На основании ст.14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на русском языке _____ (да/нет) и изучение осетинского языка и литературы на осетинском языке _____ (да/нет).

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка _____;

2. Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя _____;
3. Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) _____;
4. Копия документа о регистрации по месту жительства ребенка или по месту пребывания на закрепленной территории _____;
5. Справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребёнка (при наличии первоочередного приема на обучение) _____;
6. Копия заключения Республиканской психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) _____.

По своему усмотрению прилагаю также следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности МБОУ СОШ №41, свидетельством о государственной аккредитации МБОУСОШ №41, с Уставом МБОУСОШ №41, режимом работы МБОУСОШ №41, образовательными программами, реализуемыми в МБОУСОШ №41 и другими локальными актами МБОУСОШ №41 ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, сельскоорганизационногообученияивоспитанияприоказаниимunicipальнойуслуги.

Дата _____ Подпись _____

На участие ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

в общественно – полезном труде школы согласен(а).

« _____ » _____ 20 _____ года _____
(подпись) (Ф.И.О.)