

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа №41 г. Владикавказ  
(МБОУ СОШ №41)

СОГЛАСОВАНА

Председатель  
родительского комитета  
МБОУ СОШ № 41

«30» 08. 2022 г.



УТВЕРЖДЕНА  
приказом № 45

«30» 08. 2022г.

Директор МБОУ СОШ № 41

  
Цебоева Э.К.



## Программа развития МБОУ СОШ № 41 на 2022-2026 годы

Принята на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1  
от «30» 08 2022 г.

г. Владикавказ, 2022

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ МБОУ СОШ №41 НА 2022-2026 ГОДЫ

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №41
Наименование программы	Программа развития МБОУ СОШ №41 на 2022-2026 годы
Разработчики программы	В разработке программы принимают участие все категории работников школы, а также учащиеся, их родители (законные представители).
Координаторы	Цебоева Эмма Казбековна, директор МБОУ СОШ №41 Гаглошвили Элезавета Гайозовна, заместитель директора МБОУ СОШ №41 по УВР Манукова Марина Робертовна, заместитель директора МБОУ СОШ №41 по УВР Суднёва Татьяна Юрьевна, заместитель директора МБОУ СОШ №41 по УВР Магкеева Анжела Казбековна, заместитель директора МБОУ СОШ №41 по ВР Матвеев Виталий Иванович, заместитель директора МБОУ СОШ №41 по АХЧ
Исполнители программы	Педагогический коллектив МБОУ СОШ №41
Нормативно-правовая и методическая база для разработки программы	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».</li><li>2. Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"».</li><li>3. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</li><li>4. Федеральные проекты «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Учитель будущего», «Школа Минпросвещения России»</li></ol>

5. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента от 09.05.2017 №203.
6. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом 03.04.2012 № Пр-827.
7. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства от 29.11.2014 № 2403-р.
8. Распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».
9. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства от 31.03.2022 № 678-р.
10. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства от 29.05.2015 № 996-р.
11. Приказ Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021).
12. Приказ Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021).
13. Приказ Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».
14. Приказ Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».
15. Приказ Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта

- среднего общего образования».
16. Приказ Минпросвещения от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования».
  17. Приказ Минпросвещения от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования».
  18. Приказ Минпросвещения от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».
- Приказ Минпросвещения от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами».
19. Приказ Минпросвещения от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
  20. Письмо Минпросвещения от 11.05.2021 № СК-123/07.
  21. Письмо Минпросвещения от 09.11.2021 № ТВ- 1968/04.
  22. Письмо Минпросвещения от 10.11.2021 № ТВ- 1983/04.
  23. Письмо Минпросвещения от 12.09.2022 № 07-6179.
  24. Письмо Минпросвещения от 15.08.2022 № АБ- 2332/06.
  25. Протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/Обпр «О создании и развитии школьных театров в субъектах Российской Федерации».
  26. Государственная программа Республики Северная Осетия- Алания "Развитие образования Республики Северная Осетия-Алания" на 2020 - 2024 годы (утв. постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 25 июня 2019 г. N 224, с изм. от 15 июля 2021 г.)

Срок реализации программы  
развития

4 года (с 2022 по 2026 год)

## Основные этапы реализации программы развития

**Первый этап:** разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное развитие образовательной организации, проведение промежуточного мониторинга реализации программы.

**Второй этап:** реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы.

**Третий этап:** итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития

## Цель программы развития

- Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика.
- Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства.
- Внедрение ФГОС-2021, ФООП. приведение в соответствие ООП СОО с требованиями обновленного ФГОС СОО и проведение внутреннего мониторинга соответствия аккредитационным показателям.
- Развитие предпрофильного и профильного образования.
- Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей.
- Создание условий для формирования эффективной системы профессиональной поддержки молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной профессиональной среды внутри учебного заведения, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.
- Модернизация системы охраны труда и повышение общей безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации

## Задачи программы развития

- Проведение мероприятий по капитальному ремонту школы
- Расширение системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз.
- Расширение образовательных возможностей для учащихся через расширение предпрофильного химико-биологического и социально-гуманитарного образования и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.
- Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.
- Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.
- Обучение по ООП, приведенным в соответствие с ФООП, с 01.09.2022.
- Обеспечить наиболее лёгкую адаптацию молодых специалистов в коллективе. Дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего учителя. Повышать профессиональный уровень педагогов с учетом их потребностей, затруднений, достижений. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога. Повышать продуктивность работы педагога и результативность образовательной деятельности. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре образовательной организации, способствовать объединению на основе школьных традиций. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов, обеспечить информационное пространство для

Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы

- самостоятельного овладения профессиональными знаниями и навыками.
- Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики.
- Повышение безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.
- Повышение эффективности системы охраны труда организации.
- Обеспечение безопасного образовательного процесса с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований
- Обеспечение обновления интерьера в учебных классах, столовых, коридорах.
  
- Разработаны и реализуются ООП НОО и ООП ООО, соответствующие ФГОС-2021.
- ООП НОО, ООО и СОО приведены в соответствие с ФООП.
- ООП СОО приведена в соответствие с требованиями и обновленного ФГОС СОО.
- Создан «Школьный театр».
- Создан «Школьный спортивный клуб».
- Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам обеспечена ресурсами для обучения детей с ОВЗ.
- Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.
- Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 70 процентов.
- 90 процентов учащихся включено в систему дополнительного образования школы.
- В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.
- Увеличилось число работников, использующих дистанционные технологии. ИКТ, инновационные педагогические технологии.
- Регулярное обучение педагогов работающих по программам инклюзивного образования с детьми ОВЗ.

Ожидаемые результаты  
реализации программы

- Становление молодого учителя как учителя-профессионала. Умение планировать учебную деятельность на основе творческого поиска через самообразование. Овладение методикой проведения уроков и системой контроля и оценки знаний учащихся. Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя
- Отсутствие происшествий, произошедших на территории ОО

- Обеспечение качества общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.
- Расширение перечня дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.
- Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.
- Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.

Расширение деятельного участия обучающихся в освоении базовых национальных ценностей (через социальное проектирование, дебаты, интернет-конференции, тренинги, деловые игры и т. д.). Подготовка молодого специалиста, в будущем состоявшегося Учителя. Совершенствование системы методической работы и повышение качества образования.

- Рост количества и масштабов социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.
- Создание системы выявления, поддержки и развития талантливых детей на различных уровнях обучения в школе.
- Сетевое взаимодействие с социальными партнерами.
- Овладение педагогами цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.
- Создание эффективной системы



информационного обеспечения образовательного процесса.

- Эффективное использование электронных образовательных ресурсов и дистанционного образования.
- Создание здоровых и безопасных условий труда и учебы.
- Удовлетворены образовательные запросы субъектов образовательного процесса.
- Повышение качества образования.
- Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива, в том числе в условиях дистанционного обучения.
- Приняты меры по препятствию распространения ОРВИ и коронавирусной инфекции
- Создание комфортной и безопасной среды для обучающихся

Структура программы развития

Введение

Раздел I. Характеристика текущего состояния школы

Раздел II. Концепция развития школы

Раздел III. Ключевые ориентиры программы развития: миссия, цели, задачи, этапы реализации и ожидаемые результаты

Раздел IV. Мероприятия по реализации программы развития

Раздел V. Мониторинг реализации программы развития

Порядок управления реализацией программы развития

Корректировка программы осуществляется педагогическим советом школы. Управление реализацией программы осуществляется директором.

Порядок мониторинга реализации программы развития

- Обсуждение хода реализации программы на совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета, общешкольных родительских собраниях. Ответственный - директор (Цебоева Э.К.)
- Публикация на сайте школы отчета о реализации программы
- Отчет администрации школы перед учредителем или его представителем (ежегодно). Ответственный - директор (Цебоева Э.К.)

Ресурсное обеспечение  
Реализации программы  
развития

Взаимодействие школы с социальными  
партнерами.  
МБОУ СОШ №41 активно взаимодействует с  
социальными партнерами в целях реализации  
программы воспитания и социализации  
обучающихся

### **Механизмы реализации программы развития школы**

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
4. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
5. Обновление материально-технического оснащения школы.
6. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.
7. Организация всесторонней методической поддержки молодому учителю наставником-предметником того же предметного направления, что и молодой учитель. Основное взаимодействие между участниками: «опытный педагог – молодой специалист», классический вариант поддержки для приобретения молодым специалистом необходимых профессиональных навыков.

## ВВЕДЕНИЕ

Настоящая программа разработана на основании приоритетов образовательной политики, закрепленных в документах федерального, регионального и муниципального уровней. Программа представляет собой основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития школы. В программе отражаются системные, целостные изменения в школе (инновационный режим), сопровождающиеся проектно-целевым управлением.

Основными функциями школы по реализации настоящей программы развития являются:

1. организация и координация деятельности школы по достижению поставленных перед ней задач;
2. определение ценностей и целей, на которые направлена программа;
3. последовательная реализация мероприятий программы с использованием научно-обоснованных форм, методов и средств;
4. выявление качественных изменений в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы развития;
5. интеграция усилий всех участников образовательных отношений, действующих в интересах развития школы.

## РАЗДЕЛ I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ШКОЛЫ

### Информационная справка

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №41 в настоящее время располагается в трехэтажном здании на 1568 мест с актовым залом, 3 спортзалами, столовой. Школа функционирует с 1985 года.

### Правоустанавливающие документы школы

Название ОУ по Уставу	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 41
Тип ОУ	Общеобразовательное учреждение
Учредитель ОУ	Комитет по имуществу и земельным ресурсам АМС г. Владикавказа, Управление образования
Год основания ОУ	1985 г
Юридический адрес	362045, РСО - Алания, г. Владикавказ, ул. А. Кесаева, 28
Фактический адрес:	362045, РСО - Алания, г. Владикавказ, ул. А. Кесаева, 28
Телефон	(8672)57-76-47
e-mail	shkola_41@mail.ru
Сайт школы	<a href="https://s41.amsvlad.ru">https://s41.amsvlad.ru</a>
ФИО руководителя	Цебоева Эмма Казбековна

Лицензия (дата выдачи, номер, кем выдана)	09.07.2017, серия 15Л01 №0001511, выдана Министерством образования и науки РСО - Алания, срок действия: бессрочно.
Аккредитация (дата выдачи, номер, кем выдана)	28.07. 2017г, серия 15 А 02 №0000115, выдана Министерством образования и науки РСО - Алания, срок действия: до 04.04.2026
Формы государственно-общественного управления.	Педагогический совет школы Управляющий совет школы Родительский комитет школы Общее собрание трудового коллектива

Устав. Действующий устав МБОУ СОШ №41 утвержден Начальником Управления образования г. Владикавказ от 12.04.2017 г.

### **Система управления школой**

Учредитель Управление образования Администрации МО РСО-Алания

Руководитель образовательного учреждения Цебоева Эмма Кахбековна

Управление МБОУ СОШ №41 осуществляется на основе сотрудничества, самоуправления, с опорой на инициативу и творчество всего педагогического коллектива. Общее руководство школой осуществляется директором образовательной организации и его заместителями. Ведущими функциями директора является координация образовательного процесса. Заместители директора обеспечивают оперативное управление образовательным процессом и реализуют основные управленческие функции: анализ, планирование, организацию контроля, самоконтроля деятельности педагогического коллектива.

В своей деятельности образовательная организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Министерства образования и науки РСО - А, а также Уставом МБОУ СОШ №41, локальными нормативными актами.

### **Условия обучения в школе**

В школе нет структурных подразделений. В ней обучаются 1209 обучающихся в 38 классах. Учебные занятия проводятся в одну смену. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя для НОО и шестидневная учебная неделя для ООО и СОО.

Начало занятий 9.00

Начало учебного года - 5 сентября.

Продолжительность учебного года:

1 класс - 33 недели

2-4 класс - 34 недели

5-8 класс - 35 недель

9-11 класс - 34 недели

10 класс - 35 недель

Продолжительность урока - 40 минут.

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса, имеются:

48 кабинета, в том числе 16 кабинетов начальной школы, кабинет химии, биологии, географии, физики, информатики, ОБЖЮ, 6 кабинетов математики, 6 кабинетов русского языка и литературы, 3 кабинета иностранного языка, 4 кабинета родного языка, 3 кабинета истории, 2 кабинета технологии, кабинет музыки, ИЗО, 3 спортивных зала.

В школе имеется актовый зал и библиотека, столовая (246 посадочных мест). Интерактивное оборудование - в 11 кабинетах. В образовательном процессе 24 мультимедийных проектора. Все кабинеты объединены локальной сетью и имеют доступ в Интернет. В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» в школе оборудованы кабинеты истории и информатики.

Дополнительное образование организуется во второй половине дня по графику. Дополнительное образование представлено кружками по направлениям (естественнонаучная, художественная, социально-гуманитарная направленность).

**Внеурочная деятельность** реализуется через классных руководителей «Разговор о важном». А так же учителей предметников: работа со слабоуспевающими обучающимися, подготовка к ЕГЭ и ОГЭ. проектная деятельность, подготовка к сдаче ГТО, профориентация, работа с мотивированными обучающимися.

Задачи внеурочной деятельности в МБОУ СОШ №41:

- Создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья;
- Личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- Обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации, обучающихся к жизни в обществе;
- Формирование общей культуры обучающихся;
- Воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

Внеурочная деятельность осуществляется в виде индивидуальных и групповых занятий, олимпиад, соревнований, поисковых и научных исследований, кружков, секций, экскурсий, классных часов, классных и общешкольных мероприятий.

## Кадровый состав школы

Школа была укомплектована педагогическими кадрами на 100%. Уровень образования педагогических работников соответствует требованиям занимаемых должностей:

- 16 учителей имеют высшую квалификационную категорию;
- 8 учителей имеет первую квалификационную категорию;
- 31 учителей аттестовались на соответствие занимаемой должности «Учитель»;
- 9 молодых специалистов.
- 4 человека имеют звание «Почетный работник образования»
- 3 человека имеют звание «Заслуженный учитель РСО- Алания»
- 3 человека имеют грамоту Министерства Образования

## РАЗДЕЛ II. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

Концепция развития школы предполагает достижение школой ряда основополагающих задач, определенных потребностями развития современного общества:

- Создание особых условий обучения, при которых уже в школе дети могли бы раскрыть свои возможности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.
- Создание условий для развития творческого потенциала каждого ребенка в условиях гуманистического воспитания.
- Создание системы поиска и поддержки талантливых детей, а также их сопровождения в течение всего периода становления личности.
- Создание условий для физического и психологического комфорта учащихся в школе.
- Формирование нравственного, здорового микроклимата в детском сообществе для появления толерантных взаимоотношений, развития коммуникативной культуры, нравственных качеств личности.
- Сбережение здоровья обучающихся.
- Развитие у учащихся стремления к здоровому и безопасному образу жизни, занятиям спортом.
- Сохранение, качественное улучшение и пополнение кадрового состава преподавателей.
- Модернизация и пополнение материально-технического обеспечения школы, развитие информационных коммуникаций.

### Ключевые направления развития школы до 2026 года

1. **Переход на федеральные основные образовательные программы (ФООП).** Создание рабочей группы по переходу на ФООП. Анализ действующих ООП НОО, ООО, СОО. Приведение ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП.
2. **Внесение изменений в ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО.** Скорректировать целевой, содержательный и организационный разделы ООП СОО. Скорректировать рабочие программы

учебных предметов. Внести мероприятия по контролю реализации обновленного ФГОС СОО в план ВСОКО и ВШК. Скорректировать локальные акты школы (по необходимости).

**3. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.** Перераспределение работы по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового специалиста. Разработка плана работы советника по воспитанию. Корректировка локальных актов (по необходимости).

**4. Развитие школьного театра.** Включение в проект Минпросвещения «Школьный театр». Определение организационной модели школьного театра. Организация сетевого сотрудничества с организациями, оказывающими поддержку проекта.

**5. Развитие школьного спортивного клуба.** Регистрация спортивного клуба. Определение организационной модели школьного спортивного клуба. Разработка документации по организации работы спортивного клуба. Организация сетевого сотрудничества с организациями, оказывающими поддержку проекту. Создание необходимых материально-технических, кадровых и методических условий для обеспечения деятельности спортивного клуба.

**6. Осуществление дополнительного образования в соответствии с требованиями нового Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.** Обновление содержания рабочих дополнительных общеобразовательных программ. Развитие материально-технической базы для организации обучения детей с ОВЗ в сфере дополнительного образования в зависимости от нозологии.

**7. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.** Следить, когда утвердят аккредитационные показатели для общеобразовательных организаций. Провести внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

**8. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.** Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

**9. Организация наставничества. Закрепление педагогов-наставников за молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями и организация их работы.** Работа наставника заключается в оказании помощи по анализу программ, конструированию урока, подборе методического и дидактического оснащения, работе с нормативными документами, соблюдении научной организации труда учителя, классного руководителя, корректированию результативности профессиональной деятельности педагога. Наставник способствует быстрой адаптации

наставляемых к педагогической деятельности, предоставляя им методическую, психологопедагогическую, управленческую, нормативно-правовую информацию.

**10. Совершенствование системы охраны труда.** Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятия по улучшению условий и охраны труда, в том числе: проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков.

**11. Усиление антитеррористической защищенности организации.** Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

**12. Продолжение профилактики ОРВИ и коронавирусной инфекции.** Школа продолжает организовывать образовательный процесс с учетом антикоронавирусных правил, чтобы создать безопасную эпидемиологическую обстановку для участников образовательного процесса.

**13. Проведение мероприятий по капитальному ремонту школы.** Ремонт помещений, расположенных внутри школы, включая пищеблоки, санузлы, спортзалы, подвальные помещения.

### **РАЗДЕЛ III. КЛЮЧЕВЫЕ ОРИЕНТИРЫ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ: МИССИЯ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ И ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

Стратегическим направлением обеспечения глобальной конкурентоспособности российского образования, является формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней. Данные ценности формируются посредством предоставления обучающимся возможностей освоения основных общеобразовательных программ по индивидуальному учебному плану, в том числе в сетевой форме с технологиями дистанционного обучения, с зачетом результатов освоения ими дополнительных общеобразовательных программ и программ профессионального обучения. Социальным контекстом формирования ценностей саморазвития и самообразования выступают также система ранней профориентации учащихся и их вовлечение в волонтерское движение. Цели развития МБОУ СОШ №41 на период с 2022 по 2026 год:

- эффективное выполнение государственного (муниципального) задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства и удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательной деятельности и лиц, заинтересованных в образовании в соответствии с требованиями законодательства.



- создание необходимых условий для получения каждым обучающимся высокого качества конкурентоспособного общего образования, обеспечивающего его социальный и последующий профессиональный успех в современном мире;
- создание системы интерактивного взаимодействия социума и образовательного пространства школы как инструмента воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности.

Миссией школы является создание условий для подготовки образованных, нравственных, культурных, физически развитых молодых людей/выпускников, способных принимать решения, действовать и решать задачи в поликультурной и высокотехнологичной среде, планировать и реализовывать собственное непрерывное образование и профессиональную карьеру, адаптируясь к новым нестандартным ситуациям в повседневной реальной жизни и проявляя адекватную социальную активность.

### **Ключевые приоритеты развития школы до 2026 года:**

Создание системы сетевого взаимодействия с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, промышленными предприятиями и организациями сферы культуры и спорта, для расширения перечня предлагаемых услуг и повышения их качества, помощи учащимся в выборе будущей профессии, подготовке к продолжению образования.

Расширение образовательных возможностей для каждого обучающегося через предпрофильное химико-биологическое и социально-гуманитарное образование и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.

Совершенствование систем работы с одаренными и высокомотивированными в академической, социальной, творческой, спортивной и иной деятельности обучающимися

Совершенствование модели управления качеством образования.

Развитие гуманитарного, математического, информационно-технологического и естественно-научного образования.

Реализация рабочих программ воспитания в соответствии с поправками в ФЗ-273 «Об образовании в РФ». Особый акцент в деятельности школы делается на организацию воспитательной работы. С этой целью в школе разработаны рабочие программы воспитания на каждом уровне образования, а также ежегодные календарные планы воспитательной работы как части основных образовательных программ на всех уровнях общего образования. В соответствии с выделенными направлениями в основу концепции развития школы положена идея проектирования доступной, безопасной, комфортной, здоровьесберегающей, информационно и технологически насыщенной образовательной среды, благоприятствующей раскрытию и максимальному развитию склонностей и способностей каждого обучающегося.

## **Индикаторы и результаты развития**

Реализуя программу, ожидается получить:

- ученика, физически, психически и интеллектуально здорового, развитого, заинтересованного в процессе и результате приобретения своих знаний;
- учителя, мотивированного на собственный профессиональный успех и достижения ученика, приращение собственных профессиональных компетенций;
- родителя, включенного в образовательную деятельность и воспитательную работу;
- эффективную систему государственно-общественного управления Школой.

## **Цели и задачи Программы развития**

Цель Программы: создание развивающей образовательной среды для обеспечения высокого качества образования в соответствии с социальным запросом, национальной стратегией воспитания, приоритетными национальными проектами в образовании, социально-экономического развития, для гармоничного развития каждого участника образовательного процесса с учётом индивидуальных запросов и возможностей, познавательных интересов, особенностей в развитии и здоровье. Данная цель Программы развития определяется особенностями образовательных запросов субъектов образовательной деятельности и для ее достижения педагогическому коллективу школы предстоит решить следующие задачи:

- Разработать и внедрить в практику механизмы управления качеством условий, процессов и результатов деятельности школы.
- Содействовать выстраиванию современной и безопасной образовательной среды с учетом требований цифровизации для обеспечения высокого качества и доступности образования в соответствии с информационно-образовательными потребностями обучающихся.
- Сформировать эффективную систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей, обеспечивающую самоопределение и профессиональную ориентацию каждого обучающегося.
- Способствовать развитию у педагогических работников профессиональных компетенций, обеспечивающих решение задач повышения качества образования и индивидуального продвижения педагогов и обучающихся
- Совершенствовать инфраструктуру школы посредством внедрения кластерного подхода к организации образовательного пространства, механизмов проектного управления и сетевого взаимодействия.
- Способствовать формированию у обучающихся гибких навыков путем создания условий для формирования метапредметных и личностных образовательных результатов, развития проектной и исследовательской деятельности, социальных проб и практик.

## Ожидаемые результаты реализации Программы

К концу срока реализации Программы в 2026 г. будет:  
обеспечена позитивная динамика развития школы в соответствии с целевыми показателями стратегии развития образования в Российской Федерации.

- усовершенствована система повышения профессионального мастерства педагогов, профессиональной компетентности педагогического коллектива в соответствии с профессиональными стандартами педагогических работников;
- создана система условий, обеспечивающих широкий спектр возможностей получения качественного образования для каждого ребёнка;
- создана система условий для развития здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей сохранение физического, психического и интеллектуального здоровья обучающихся и педагогов;
- усовершенствована система работы с одарёнными и высокомотивированными обучающимися, создана система адресной психологической и социальной поддержки данной группы обучающихся школы:
- обеспечено современное качество образования в соответствии с обновленными показателями оценки качества образования (международные и российские исследования подготовки обучающихся);
- обеспечено построение и реализация индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся на основе широкого спектра вариативных образовательных программ;
- создана гибкая модель управления инновационными процессами в школе;
- созданы условия для личностного развития обучающихся, их самоопределения, социализации.

## РАЗДЕЛ IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

### План мероприятий по реализации программы развития школы на 2022- 2026 годы

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
<b>1. Переход на федеральные основные образовательные программы (ФООП)</b>				
1	Создать рабочую группу по обеспечению перехода на применение ФООП	Директор Заместитель директора по УВР	Январь 2022	Приказы Локальные нормативные акты школы

2	Ознакомить педагогических работников с содержанием ФООП	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	Январь-февраль - 2022	Протокол педсовета Протоколы заседаний ШМО
3	Определить объем работ по корректировке ООП и локальных нормативных актов	Заместитель директора по УВР Рабочая группа	Январь-февраль - 2022	Локальные нормативные акты школы
4	Привести документы в соответствие с ФООП	Заместитель директора по УВР Рабочая группа	До 01.09.2023	ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФООП
<b>2. Внесение изменений в ООП СОО в соответствие с обновленным ФГОС СОО</b>				
1	Скорректировать целевой, содержательный и организационный разделы ООП СОО	Заместитель директора по УВР	До 20.08.2023	ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО
2	Проверить правки в планируемых результатах освоения ООП в целевом разделе	Заместитель директора по УВР	До 20.08.2023	Целевой раздел в соответствии с ФГОС СОО
3	Проверить правки в содержательном разделе в части программы коррекционной работы	Заместитель директора по УВР	До 20.08.2023	Содержательный раздел в соответствии с ФГОС СОО

4	Проконтролировать правки в организационном разделе в части учебных планов - названия предметных областей, перечень учебных предметов, базовый и углубленный уровень, объем аудиторной нагрузки	Заместитель директора по УВР Рабочая группа	До 20.08.2023	Организационный раздел в соответствии с ФГОС СОО
5	Проконтролировать корректировку педагогами рабочих программ - планируемые результаты, содержание и тематическое планирование	Заместитель директора по УВР	Июнь 2023	Рабочие программы учебных предметов в соответствии с ФГОС СОО
6	Внести мероприятия по контролю реализации	Заместитель директора по УВР	Август 2023	Мероприятия по контролю
	Обновленного ФГОС СОО в план ВШК и ВСОКО	УВР		реализации обновленного ФГОС СОО в плане ВСОКО и
7	Скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости)	Директор Заместитель директора по УВР	Август 2023	Локальные нормативные акты школы

### 3. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

1	Перераспределить работы по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового специалиста	Директор Заместитель директора по ВР Специалист по кадрам	До 01.09.2023	Должностная инструкция
2	Разработать план работы советника директора	Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	План работы советника директора Приказ об утверждении плана
3	Скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости)	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Локальные акты

### 4. Развитие школьного театра

1	Разработать и утвердить программу дообразования или скорректировать основную образовательную программу в части внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР	До 01.09.2022	Программа дополнительного образования или внесение изменений в план внеурочной деятельности в ООП всех уровней
2	Скорректировать сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости)	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.10.2022	Локальные акты

<b>6. Создание школьного спортивного клуба</b>				
1	Зарегистрировать школьный спортивный клуб	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Приказ
2	Разработать и утвердить программу допобразования или скорректировать основную образовательную программу в части внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР	До 01.09.2022	Программа дополнительного образования или внесение изменений в план внеурочной деятельности в ООП всех уровней
3	Скорректировать сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости)	Директор Заместитель директора по ВР	До 01.09.2023	Локальные акты
4	Создать необходимые материально-технические, кадровые и методические условия для обеспечения деятельности спортивного клуба	Директор Заместитель директора по ВР Ответственный за проект	До 01.09.2023	Перечень необходимого оборудования
<b>7. Осуществление дополнительного образования в соответствии с требованиями нового Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным</b>				
1	Поручить педагогам обновить содержание	Заместитель директора по ВР	До 01.03.2023	Приказ

	рабочих программ в сфере дообразования - целевые ориентиры, учет развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы			
2	Заменить в документах устаревшие реквизиты нормативных актов на актуальные	Заместитель директора по ВР	До 01.03.2023	Локальные акты
3	Определить формат взаимодействия школьников с ОВЗ	Директор Заместитель директора по УВР	До 01.03.2023	Приказ
4	Проверить материальную базу школы на наличие оборудования и материалов, чтобы организовать обучение детей с ОВЗ в сфере дополнительного образования в зависимости от нозологии	Директор Заместитель директора по ВР Ответственный за проект	До 01.03.2023	Перечень необходимого оборудования



**8. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям**

1	Изучение документов о порядке аккредитации школ. Анализ аккредитационных показателей для общеобразовательных организаций .Совещание при директоре по итогам изучения нормативных документов	Заместители директора, директор	2023 г.	Изучены аккредитационные показатели по общеобразовательным программам НОО, ООО, СОО
---	--	---------------------------------	---------	---

**9. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации**

1	Прохождение курсов, в том числе дистанционных, в сфере цифровых компетенций 2023-2026 зам. директора по УВР, руководителя МО Овладение педагогами цифровыми компетенциями, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях реализации ФГОС Распространение эффективного педагогического опыта в сфере цифровых компетенций внутри школы	Зам. директора по УВР. руководители МО	2022-2026 г	Овладение педагогами цифровыми компетенциями, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях реализации ФГОС
---	--	---	-------------	--

2	Организация просветительской работы среди участников образовательной деятельности в сфере информационной безопасности	Зам. директора по УВР	2022-2026 г.	Обеспечение равного и безопасного доступа для всех обучающихся и педагогов к сети интернет и электронным образовательным
	Обеспечение использования педагогами и обучающимися банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся основной школы и платформ «Моя школа» <a href="https://fg.resh.edu.ru">https://fg.resh.edu.ru</a>	зам. директора по УВР, учителя предметники	2022-2026	Повышение функциональной грамотности обучающихся
<b>10. Организация наставничества.</b>				
	Организация работы наставников.	Зам. директора по УВР, руководитель МО, наставники	Ежегодно Сентябрь	Составление плана работы молодого специалиста.
<b>11. Совершенствование системы охраны труда</b>				
1	Проанализировать локальные нормативные акты школы на внесение изменений в сфере охраны труда	Заместители директора по АХЧ и УВР	2022 г	Обновлена Нормативно правовая база

2	Проведение административного совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	По графику	Протокол
3	Организация противопожарной безопасности и электробезопасности		По графику	<p>- обучение работников по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности - утверждены новые программы для инструктажей, - Выполнение норм и правил противопожарной безопасности которые должны знать и учащиеся и персонал школы. - Организация регулярного проведения инструктажей - Профилактика правонарушений, курения, употребления наркотических веществ, контроль поведения обучающихся</p>
<b>12. Усиление антитеррористической защищенности организации</b>				

1	Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами	Директор Заместитель директора по АХЧ	Первое полугодие 2022	Приказы Локальные нормативные акты школы
2	Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации	Заместитель директора по АХЧ	По мере необходимости	Утвержденные планы
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель директора по АХЧ	Один раз в квартал	Утвержденные планы
<b>13. Профилактика коронавируса и ОРВИ</b>				
1	Проведение дополнительной разъяснительной работы для педагогов и учеников о том, что необходимо сохранять и укреплять свое здоровье, отказаться от вредных привычек, поддерживать иммунитет	Директор Заместитель директора по УВР Медработник	Ежегодно в течение года	Утвержденные планы

2	Информирование о сезонных заболеваниях, способах борьбы с ними, мерах профилактики	Медработник	Октябрь, апрель ежегодно	Утвержденные Планы
<b>14.Проведение мероприятий по капитальному ремонту школы</b>				
1	Принятие школы после капитального ремонта	Директор Заместитель директора по АХЧ	30.09.2023	Акт проверки
2	Проведение дополнительной разъяснительной работы для педагогов и учеников о сохранности учебных кабинетов и помещений.	Директор Заместители директора Педагогический коллектив	Ежегодно в течение года	Утвержденные Планы

## РАЗДЕЛ V. МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

### Ожидаемые результаты реализации программы развития

- Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
- Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
- Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
- Создание эффективной профильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
- Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
- Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. Закрепление молодых специалистов в школе.

- Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.
- Обновить и обеспечить сохранность интерьера в учебных классах, столовых, коридорах, создание комфортной и безопасной среды для детей.

### Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
<p>Внедрение новых ФГОС НОО и ООО (ФГОС-2021)            Приведение в соответствие ООП НОО, ООО и СОО с ФООП            Внесение изменений в ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО</p>	<p>Разработаны и реализуются ООП НОО и ООП ООО. Соответствующие ФГОС-2021.            Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.            Удовлетворенность участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 70 процентов.</p>
<p>Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям</p>	<p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.            В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</p>
<p>Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг</p>	<p>90 процентов учащихся включено в систему дополнительного образования школы.            В школе созданы и функционируют школьный театр и школьный спортивный клуб.            Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p>

Цифровизация образовательного и управленческого процесса	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Увеличилось число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Закрепление молодых специалистов в школе.</li> </ul>
Совершенствование системы охраны труда	Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда.
Усиление антитеррористической защищенности организации	<p>Отсутствие происшествий на территории организации.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности.</p>